



كلية الشرق الأوسط
Middle East College

الأنظمة الخاصة ومنهجية التقييم

لربيع ٢٠٢٢ وصيف ٢٠٢٢





الأنظمة الخاصة بفصل الربيع والصيف 2022

تلخّص هذه الوثيقة **الأنظمة الخاصة ومنهجية التقييم** في كلية الشرق الأوسط خلال فصلي الربيع والصيف 2022، في ضوء معطيات جائحة انتشار وباء كوفيد-19.

تأخذ اللوائح الخاصة ونهج التقييم لربيع وصيف 2022 في الاعتبار حالة كوفيد - 19 السائدة في البلاد. كما تم إخطارها بالقرار الوزاري السابق رقم (2021/396/01/02) الصادر بتاريخ 16 أغسطس 2021 الصادر عن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والابتكار في السلطنة، وإستراتيجية التعليم والتعلّم في الكلية، وتقارير تقييم الأداء لطرق التعليم والتعلم للعام الدراسي 2020 - 2021، والمنهجيات المتبعة في الجامعات في أنحاء العالم أثناء الاستجابة لجائحة انتشار كوفيد-19؛ ووثائق الاسترشاد الصادرة عن هيئة ضمان الجودة البريطانية (QAA)، والنصائح من شركائنا الأكاديميين والمهنيين بما فيهم معهد المهندسين المدنيين (ICE) والمعهد المعتمد للمهنيين في مجال المكتبات والمعلومات (CILIP) في المملكة المتحدة؛ والاستشارات والآراء من قبل أعضاء الهيئة الأكاديمية والطلبة في الكلية. وتنصح هيئة ضمان الجودة البريطانية (QAA¹) المؤسسات بأن "يجب أن يكون لديها خطة أو استراتيجية للتعامل مع الاضطرابات المستقبلية في تحديد المستويات والتقييمات في حالة حدوث موجة ثالثة، وأصبحت قيود الإغلاق المصاحبة ضرورية مرة أخرى، سواء كانت دولية أو محلية".

وتحلّ الأنظمة الواردة في هذه الوثيقة محل الأنظمة الواردة في الوثيقة المعنونة بـ **"الأنظمة الخاصة ومنهجية التقييم لفصل الخريف 2021"**. وتطبّق كل الأنظمة الأكاديمية الواردة في دليل الطالب (للسهادة الجامعية الأولى أو الدراسات العليا) عمومًا على فصلي الربيع و الصيف 2022 أيضًا. ومن هنا يجب قراءة هذه الأنظمة الخاصة ومنهجية التقييم جنبًا إلى جنب مع الأنظمة الواردة في دليل الطالب. وفي حال وجود أي اختلاف بين الأنظمة الواردة في الوثيقتين، فإن هذه الأنظمة الخاصة الواردة هنا تطبّق في فصلي الربيع 2022 و الصيف 2022.

¹ https://www.qaa.ac.uk/docs/qaa/guidance/emerging-from-lockdown-reflections-from-psrbs.pdf?sfvrsn=b629d781_12



ومن المهم ملاحظة أنه قد تطرأ تغييرات على الأنظمة الخاصة الواردة في هذه الوثيقة في أي وقت أثناء الفصل الدراسي بناءً على المراجعة المستمرة والتوجيهات الإضافية التي قد تصدر عن اللجنة العليا المكلفة بمتابعة تأثيرات جائحة كوفيد-19 أو وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والابتكار في ضوء مستجدات هذه الجائحة بالسلطنة. هذا ويخول مجلس العمداء بإجراء التغييرات المناسبة على هذه اللائحة وفقاً لمقتضيات الحال، ويكون هو الجهة المخولة في تفسير هذه اللائحة مع وجوب مواصلة إبلاغ الطلبة بهذه التغييرات.

ويستند تطبيق الدراسة في فصلي الربيع و الصيف 2022 إلى المبادئ الأساسية التالية:

1. تشكّل صحة العاملين والدارسين في كلية الشرق الأوسط الدرجة القصوى في سَمّ الأولويات (المبدأ 1).
2. عدم تأثر المعايير الأكاديمية العامة وتنفيذ البرنامج الأكاديمي وتحقيق المخرجات التعليمية الخاصة بكل مقرر دراسي (المبدأ 2).
3. إدراك أن الخطط قد تتغير ويتطلب ذلك التغيير بين البدائل في طرق الدراسة والاستعداد لذلك، سواء من خلال الدراسة وجها لوجه داخل الحرم الجامعي أو إكمال العملية التعليمية عبر الإنترنت (المبدأ 3).
4. التركيز على تحقيق مخرجات التعلم من قبل الطلبة سواء من خلال التعلم من المنزل أو الدراسة في الحرم الجامعي (المبدأ 4).
5. توفير الفرص المناسبة للتعلم حضورياً من الحرم الجامعي (المبدأ 5).
6. الاستفادة من خبرة الكلية الواسعة فيما يتعلق بالتعليم والتعلم عبر الإنترنت وإثراء وتعزيز تجربة ونتائج تعلم الطلبة (المبدأ 6).
7. لا ينبغي أن يتأثر تقدم الطلبة وتخرجهم وقابلية توظيفهم سلباً بسبب عدم قدرة أي فئة من الطلبة على الحضور في الحرم الجامعي بسبب الوضع الوبائي الذي تفرضه جائحة كوفيد-19 (المبدأ 7).
8. مراعاة التغييرات أو الاضطرابات والظروف الصحية والشكوك المحتملة الناتجة عن الجائحة عند تصميم التقييمات وأدواتها (المبدأ 8)



وبناءً على التقيّد بالمبادئ الواردة أعلاه والتوجيهات التي تصدرها الحكومة بخصوص التباعد الاجتماعي، وإجراءات الصحة والسلامة للحد من انتشار وباء كوفيد-19، تتبنى الكلية في فصلي ربيع 2022 و صيف 2022 المنهجية واللوائح التالية بخصوص تدريس المقررات الأكاديمية إلا إذا حل محلها توجيهات أخرى تقررها اللجنة العليا أو وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والابتكار أو وزارة الصحة:

أ. البرنامج التأسيسي العام وبرامج الشهادة الجامعية

1. حضور الطلبة للحرم الجامعي

1.1. يُسمح لجميع الطلبة المسجلين بحضور المحاضرات وفقاً للجدول الزمني (مع الالتزام بأنظمة الكلية والبرامج الأكاديمية) بحيث يتم الالتزام بالتوجيهات الوزارية المتعلقة بالفصول الدراسية داخل الحرم الجامعي وعبر الإنترنت. ونتوقع أن يضمن هذا النهج على مستوى الكلية اكتساب الخبرة التعليمية المرنة المناسبة وتحقيق النتائج الأكاديمية، وكذلك يضمن صحة وعافية الطلبة والموظفين.

1.2. في ظل هذه الظروف الاستثنائية، وبناءً على قرار من لجنة الإعفاءات الأكاديمية، قد يُسمح للطلبة الذين تبقى لهم 20 نقطة معتمدة بحد أقصى عن إكمال درجة البكالوريوس مع مرتبة الشرف أو الدبلوم المتقدم أو الدبلوم بدراسة هذه المقررات عبر الإنترنت (التعليم عن بعد).

ويخضع هذا للشروط الإضافية التالية:

أ. أن لا تكون هذه المقررات الدراسية لمشاريع تخرج أو أي من المقررات النمطية التي تتطلب عادةً حضوراً في الحرم الجامعي

ب. ينطبق هذا فقط على الطلبة المتوقع تخرجهم.

يجب على الطلبة المطابقين للشروط التقدم بطلبهم إلى مركز النجاح الطلابي مع الأدلة اللازمة التي تثبت ظروفهم. وعلى لجنة إدارة القسم الأكاديمي المختص بهذه المقررات اتخاذ القرارات المناسبة بشأن الجوانب الأكاديمية للمقررات الدراسية بما في ذلك التقييمات، مع ضرورة اتباع المبادئ والتوجيهات المذكورة في هذه الوثيقة.



1.3. في حال فرضت الجهات المختصة قرارات إضافية تحد من حضور الطلبة في الحرم الجامعي في أي مرحلة من مراحل الفصل الدراسي، تعطى الأولوية للمجموعات التالية من الطلبة للحضور إلى الحرم الجامعي:

1.3.1. الطلبة الذين يقومون بإجراء مشاريع تخرج في الدبلوم والبيكالوريوس والدراسات العليا والذين تتطلب مشاريعهم استخدام مختبرات الحرم الجامعي.

1.3.2. طلبة البرنامج التأسيسي العام.

1.3.3. الطلبة المسجلون في مواد تتطلب أعمالاً مختبرية في الحرم الجامعي.

1.4. في حالة فرض الجهات المختصة قيوداً كبيرة تحد من حضور الطلبة في الحرم الجامعي في أي مرحلة من مراحل الفصل الدراسي، تنتقل الكلية إلى طريقة التدريس عبر الإنترنت.

1.5. وإضافة إلى ذلك، يجوز لمجلس العمداء في الكلية (بعد أخذ الموافقات اللازمة من الجهة المختصة) السماح للطلبة الذين ينتمون إلى إحدى الفئات التالية بالحضور إلى الحرم الجامعي للكلية (ويشمل ذلك الحالات المذكورة في البنود 1.3 و 1.4) بناءً على تقديمهم بطلب محدد مسبقاً:

1.5.1. الطلبة الذين يدرسون فصلهم الأول في الكلية والطلبة الآخرين الذين يحتاجون دعماً أكاديمياً خاصاً.

1.5.2. الطلبة ذوي الإحتياجات الخاصة.

1.5.3. الطلبة الذين لا يملكون القدرة على الوصول إلى المصادر التقنية المطلوبة من أجل التعلم.

2. التعليم والتعلم

2.1. يكون تدريس المواد في فصلي ربيع 2022 وصيف 2022 عن طريق التعلم المدمج، بحيث سيشكل مزيجاً مرناً من وسائل التدريس سواء داخل الحرم الجامعي، وعبر الإنترنت، ومترامن وغير مترامن، حسب منهجية (HyFlex) المناسبة.



2.2. يستمر التعلم على منهجية التعليم المعكوس في الكلية، وكذلك نهج "ثلاثة أبعاد من التفاعل" لتعلم (HyFlex) هو السمة الرئيسية لتجربة التعليم والتعلم في فصلي ربيع 2022 وصيف 2022 أيضًا.

2.3. أن تألو الكلية جهداً بتوفير المحاضرات عبر الإنترنت بالتزامن مع المحاضرات التي تقام في الحرم الجامعي للطلبة الذين يسمح لهم من قبل الكلية بحضور المقررات / المحاضرات عبر الإنترنت نتيجة لظروف القاهرة. بينما يتم توفير المحاضرات المدمجة خلال الصف الدراسي بشكل متزامن وسيتم توفير أنشطة ما قبل المحاضرة وما بعدها وتسجيلات المحاضرات بشكل غير متزامن عبر البوابة التعليمية للكلية.

2.4. تتنوع المقررات من حيث تدريسها في فصلي ربيع 2022 وصيف 2022 إلى الآتي مع الأخذ بعين الاعتبار مراجعة هذا النهج باستمرار خلال الفصل الدراسي، وأن إجراء التغييرات بها رهنا بما يستجد من توجيهات من الجهات المختصة أو تغييرات في البروتوكولات الصحية المتبعة:

- مقررات يمكن تدريسها بالكامل في الحرم الجامعي
- مقررات يتم تدريسها وجدولتها بالتبادل المتصل بحيث يحضر مجموعة من الطلبة المحاضرات داخل الحرم الجامعي (وجها لوجه) لعدة أسابيع متصلة وتستكمل محاضرات الأسابيع المتبقية من خارج الحرم الجامعي (عبر الإنترنت)
- مقررات يتم تدريسها وجدولتها بالتبادل المنفصل بحيث تحضر مجموعة من الطلبة المحاضرات أسبوعاً داخل الحرم الجامعي وأسبوعاً عبر الإنترنت.

2.5. أثناء التسجيل للمقررات الدراسية، قد يحصل الطلبة على تشكيلة متنوعة من المقررات، بحيث تكون بعض المقررات التي قام بتسجيلها يتم تدريسها عبر الإنترنت والبعض الآخر حضورياً في الحرم الجامعي خلال نفس اليوم أو الأسبوع.

2.6. اعتماداً على الظروف، يجب بذل الجهود المعقولة لجدولة جميع المحاضرات المختبرية في الحرم الجامعي، بالإضافة إلى ذلك، ستبذل الكلية الجهود الممكنة لتوفير هذه المحاضرات المختبرية عبر الإنترنت في حال التعليم المدمج.



3. الحضور

3.1. تُحسب النسب الإجمالية للحضور بناءً على الحضور في المحاضرات عبر الإنترنت وفي الحرم الجامعي بما في ذلك الجلسات العملية والدروس التعليمية.

3.2. يُطلب من الطلبة الذين يسجلون في المقررات الدراسية التي تحتوي على امتحان نهاية الفصل الدراسي، وفقاً لوصف المقرر الدراسي، أن يكون الحد الأدنى من الحضور الكلي 75% في هذه المقررات الدراسية، مع مراعاة شرط إضافي وهو أن يكون لدى الطلبة ما لا يقل عن 55% من الحضور للجدول الزمني للمحاضرات داخل الحرم الجامعي ليكون مؤهلاً لمحاولة اجتياز امتحان نهاية الفصل الدراسي. ومع ذلك، في حالة حصول الطالب على أقل من 75% من الحضور الإجمالي ولكن لديه (أ) أكثر من 55% من الحضور الإجمالي و (ب) ما لا يقل عن 55% من الحضور للمحاضرات المجدولة داخل الحرم الجامعي، يجب أن يحصل الطالب على 50% كحد أدنى النسبة المئوية لعلامات المقررات الدراسية الإجمالية ليكون مؤهلاً لمحاولة اجتياز امتحان نهاية الفصل الدراسي.

3.3. يُطلب من الطلبة الذين يسجلون في المقررات الدراسية التي يتم تقييمها من خلال الدورات الدراسية وحدها (مقررات الدورات الدراسية بنسبة 100%) أن يكون لديهم نسبة حضور إجمالية لا تقل عن 55% مع شرط إضافي هو أن يكون لدى الطلبة نسبة 55% على الأقل من الحضور للمحاضرات المقررة داخل الحرم الجامعي.

3.4. يُطلب من الطلبة العاملين خارج مسقط (SWOM) أن يكون الحد الأدنى من الحضور الإجمالي 50% في كل مقرر دراسي، بشرط إضافي هو أن يكون لدى الطلبة نسبة حضور لا تقل عن 50% للمحاضرات المقررة داخل الحرم الجامعي.

3.5. يحصل الطلبة على معدل "الرسوب" بسبب نقص نسبة الحضور في حال أنهم لم يحصلوا على الحضور المطلوب في أي مقرر دراسي، حتى لو حصل هؤلاء الطلبة على الحد الأدنى من علامات النجاح المطلوبة لذلك المقرر الدراسي.



4. التقييمات

4.1. يجب أن تحتوي جميع المقررات الدراسية للدرجة الجامعية والبرنامج التأسيسي العام على ثلاثة تقييمات، ومع ذلك، فإن تلك المقررات الدراسية بنسبة 100 % التي لا تحتوي على أي تقييمات محدودة الوقت، وفقاً لوصف المقرر الدراسي، يجب أن يكون لها عدد من التقييمات ووزنها وفقاً لوصف المقرر الدراسي. بحيث يتم تقييمها جميعاً من 100 درجة ومن ثم يتم تغيير الدرجة إلى درجة التقييم المناسبة المذكورة في دليل معلومات المقرر الدراسي.

4.2. المواد التي ينص توصيفها على وجود إمتحان نهاية فصل كتابي أو اختبارات مقيدة الزمن (اختبار الكتاب المغلق / اختبار الكتاب المفتوح / تقييمات المختبرات) سيتم إجراء هذه الاختبارات كما هو موضح في أقسام لاحقة. بالنسبة للمواد التي تتضمن تقييمات مختبر سيتم تضمينها إما في التقييم الأول و/ أو التقييم الثاني و/ أو التقييم الثالث.

4.3. ستكون جميع التقييمات المتعلقة بالمختبرات من مهمتين منفصلتين: (أ) مهمة تقييم أنشطة المختبر الفعلية التي تم إجرائها من قبل الطالب سواء في الحرم الجامعي أو بالتعليم المدمج عن بعد، و (ب) مهمة تعتمد على معالجة وتحليل وتفسير معطيات المختبر والوصول إلى الاستنتاجات المناسبة. يمكن أن لا يتم جمع المهمتين معاً آخذين بعين الاعتبار المرونة المطلوبة للسيناريو الحالي.

4.4. في حال توجيه الجهات المختصة للاستمرار بالتعلم عبر الإنترنت (كما هو موضح في القسم 1.3) سيتم إجراء المهمة (ب) فقط من قبل جميع الطلبة (راجع البند 4.3 أعلاه). ويجب على جميع الطلبة الذين لم يتمكنوا من إجراء الدروس المختبرية في الحرم الجامعي أو بشكل مدمج عن بعد أن يظهروا المهارة أو الكفاءة المطلوبة في استخدام معدات المختبر في الحرم الجامعي في الفصل الدراسي التالي حسب المخطط الزمني والجدول المعطى من قبل الكلية. وسيتم إضافة شهادة إكمال بهذا الصدد (تمنح من قبل مدير البرنامج ورئيس القسم) كمتطلب إضافي للتخرج لهؤلاء الطلبة. سيقوم مجلس الاختبارات بتسجيل واعتماد الدرجات التي يحصل عليها هؤلاء الطلبة في فصلي ربيع 2022 وصيف 2022 لمثل هذه المواد (التي تتطلب دروساً مختبرية في الحرم الجامعي بشكل إلزامي). وسيتم منح درجة قيد الإجراء (IP) للمقرر الدراسي حتى يحصل الطلبة على شهادة الإكمال المذكورة.



4.5. مقررات الدرجة الجامعية والبرنامج التأسيسي العام التي لها إمتحانات نهاية

فصل:

4.5.1. في مثل هذه المقررات الدراسية يكون التقييمان الأول والثاني عبارة عن واجبات تغطي جميع المخرجات التعليمية للمقرر موزعة على كليهما حسب البند 4.2. أما التقييم الثالث فيكون امتحان نهاية الفصل الدراسي الذي يغطي المخرجات التعليمية للمقرر المخطط لامتحان نهاية الفصل حسب التوصيف المعتمد للمقرر الدراسي.

4.5.2. يكون للتقييمين الأول والثاني نفس القدر من الدرجات (الوزن). أما التوزيع الكلي للدرجات بين الأعمال الفصلية وامتحان نهاية الفصل فيكون حسب التوصيف المعتمد للمقرر الدراسي.

4.5.3. يجب أن يحصل طلبة الدرجة الجامعية على الدرجة الدنيا اللازمة للنجاح في امتحان نهاية الفصل (كما هو منصوص عليه في دليل الطالب) بالإضافة إلى درجة النجاح الكلية في المقرر الدراسي و كذلك تحقيق متطلبات الحضور ليتمكنوا من النجاح في المقرر الدراسي.

4.6. المقررات الدراسية التي يتم تقييمها بناء على الأعمال الفصلية فقط (100% أعمال فصلية):

4.6.1. في المقررات الدراسية من نوع 100% أعمال فصلية والتي تتضمن اختباراً مفيداً بالزمن واحداً أو أكثر حسب توصيف المقرر الدراسي سيكون هناك اختبار واحد مفيد بالزمن من أصل التقييمات الثلاثة للمقرر والتقييمان الآخران سيكونان على شكل واجبين. هذان الواجان سيغطيان جميع المخرجات التعليمية موزعة بينهما، بحيث يكون نفس القدر من الدرجات (الوزن) 35% لكل منهما. بينما سيحمل التقييم المقيد بالزمن 30% من الدرجات. تقرر لجنة إدارة القسم الأكاديمي الذي يطرح المقرر الدراسي المخرجات التعليمية التي يغطيها الاختبار المقيد بالزمن.

4.6.2. في المقررات الدراسية من نوع 100% أعمال فصلية ولا تحتوي على أي اختبار مقيد بالزمن حسب توصيف المقرر الدراسي، ستكون التقييمات الثلاثة على شكل واجبات. حيث يحمل الواجان الأول والثاني 35% من الدرجات لكل منهما ويحمل الواجب الثالث 30% من الدرجات. تقرر لجنة إدارة القسم الأكاديمي الذي يطرح المقرر الدراسي المخرجات التعليمية التي يتم تغطيتها في كل من الواجات الثلاثة.



4.7. في حال لم يكن بالإمكان إجراء الاختبارات المقيدة بالزمن و/أو امتحان نهاية الفصل وفقاً للظروف والتوجيهات من قبل الجهات المختصة في حال عدم السماح للطلبة بالحضور إلى الحرم الجامعي، سيتم اعتماد ما يلي:

4.7.1. في حالة المواد التي كان من المخطط إجراء امتحان مختبر كتقييم كامل أو كجزء من تقييم فسيتم أخذ المهمة (ب) (المهمة التي تعتمد على معالجة وتحليل وتفسير معطيات المختبر للوصول إلى الاستنتاجات المناسبة) بعين الاعتبار وعدم احتساب المهمة (أ) (أنشطة المختبر الحقيقية التي تم إجراؤها من قبل الطالب في الحرم الجامعي) كما هو مبين في البند 4.3. وسيتم إضافة الدرجات التي تم تخصيصها مبدئياً للمهمة (أ) إلى درجات المهمة (ب) وسيتم تقييم الطالب في المهمة (ب) وفقاً للدرجات الإجمالية الجديدة المخصصة للمهمة (ب). مثال: إذا كان قد تم تخصيص 10 درجات للمهمة (أ) بشكل مبدئي و 15 درجة للمهمة (ب) وفقاً لتوصيف التقييم وفي حال لم يتم لاحقاً إجراء المهمة (أ) فسيتم إضافة الدرجات للمهمة (ب) لتصبح 25 درجة (10+15).

4.7.2. في حالة المقررات الدراسية التي تحتوي على اختبار مقيد بالزمن كجزء واحد فقط من التقييم، سيتم اعتبار الدرجة الإجمالية بناء على باقي المهام في التقييم فقط. وسيتم إعادة توزيع الدرجات المخصصة للاختبار المقيد بالزمن على باقي المهام بشكل متناسب مع مهام التقييم. مثال: لنفترض التقييم الثاني كان يتكون من جزئين: الجزء الأول واجب عبر الإنترنت بـ 60 درجة والجزء الثاني اختبار مقيد بالزمن بـ 40 درجة. في حال إلغاء الاختبار المقيد بالزمن فسيتم تقييم الجزء الأول من 100 درجة.

4.7.3. في حالة المقررات الدراسية التي تحتوي على تقييم كامل من نوع اختبار مقيد بالزمن أو امتحان نهاية فصل فسيتم رفع الدرجات المحصلة في التقييمين الآخرين بما يتناسب مع الدرجة العظمى للمقرر الدراسي. مثال: إذا كان التقييم الأول عبارة عن واجب بـ 25 درجة والتقييم الثاني عبارة عن واجب بـ 25 درجة والتقييم الثالث عبارة عن امتحان نهاية فصل بـ 50 درجة، فسيتم رفع درجة التقييم الأول (الواجب 1) إلى 50 درجة والتقييم الثاني (الواجب 2) إلى 50 درجة.

4.8. سيكون هناك تقييمات جماعية في حالة المواد التي تحتوي مخرجات تعليمية تتطلب عملاً جماعياً. يجب أن تضمن تصميمات التقييم أن يتم تقييم هذه النتائج باستخدام الممارسات المقبولة دولياً المستخدمة في المواقع الاستثنائية في حالة وجود سيناريو عندما لا يتم منح الإذن بالعمل في مجموعات.



- 4.9.** سيتم إجراء التقييمات التي تتطلب زيارات إلى المؤسسات أو غير ذلك من الأنشطة الاجتماعية لجمع المعطيات مالم يتم التوجيه بغير ذلك من قبل الجهات المختصة. في حال لم يتم السماح للطلبة بإجراء هذه الأنشطة، سيتم اعتماد آليات بديلة بناء على قرار لجنة إدارة القسم الأكاديمي الذي يطرح المقرر الدراسي.
- 4.10.** تتبع نفس التوجيهات أعلاه في تنفيذ مشاريع التخرج لمرحلة الدبلوم والبكالوريوس. حيث يقوم المشرفون بالتواصل مع طلبتهم لإبلاغهم بالمتطلبات الخاصة بناء على قرارات لجنة إدارة القسم الأكاديمي الذي يطرح المقرر الدراسي.
- 4.11.** لجنة إدارة القسم الأكاديمي مخولة بإعطاء التفاصيل الخاصة بتخطيط التقييمات مع المخرجات التعليمية ودرجات (أوزان) التقييمات بناء على هذه القواعد.
- 4.12.** سيتم تزويد جميع الطلبة بالمعلومات الخاصة بالتقييم من خلال دليل معلومات المقرر الدراسي وتوصيف التقييمات. تواريخ التسليم للتقييمات تكون بناء على الجدول الزمني للتقييمات للبرنامج الأكاديمي.

5. الامتحانات التكميلية (امتحانات الإعادة)

- 5.1.** الطلبة المستوفين لشروط الاختبار التكميلي (امتحانات الإعادة) في فصلي ربيع 2022 وصيف 2022 للمقررات الدراسية التي تشمل امتحان نهاية الفصل الدراسي وفقاً لتوصيف المقرر المعتمد، سيتم منحهم امتحاناً تكميلياً أو مهمة واحدة على النحو الذي يقرره مجلس العمداء بناءً على الوضع السائد في ذلك الوقت.
- 5.1.1** يجب أن يغطي هذا الاختبار / الواجب التكميلي فقط نتائج التعلم للوحدة النمطية التي يتم تقييمها من خلال مكون اختبار نهاية الفصل الدراسي وفقاً لوصف المقرر الدراسي.
- 5.1.2** في حالة رسوب الطلبة في أحد المقررات الدراسية التي تم تقييمهم فيها مبدئياً باستخدام الواجبات فقط، فإن العلامات التي تم الحصول عليها في ذلك الفصل الدراسي يجب أن تتناسب مع الوزن الأصلي لعمل المقرر وفقاً لوصف المقرر الدراسي ويجب أن تكون العلامات التي تم الحصول عليها في المحاولة التكميلية تتناسب مع وزن مكون نهاية الفصل الدراسي وفقاً لوصف المقرر الدراسي لحساب علامات المقرر النهائية.
- 5.1.3** في حالة رسوب الطلبة عندما تم تقييمهم في البداية باستخدام كل من الدورة الدراسية وامتحان نهاية الفصل الدراسي، يجب اتباع اللوائح وفقاً لدليل الطالب.



5.2 في حالة قيام الطلبة بإجراء مهام خلال فصلي الربيع أو الصيف 2022 فقط في المقررات الدراسية التي تحتوي على امتحان نهاية الفصل كجزء من وصف المقرر الدراسي المعتمد، يجب أن يكونوا مؤهلين للمحاولات التكميلية في فصل دراسي لاحق وفقاً للوائح فقط إذا استوفوا الحد الأدنى من متطلبات الحضور وحصلت على 30% كحد أدنى من العلامات في المقرر الدراسي الذي رسبو به في ربيع / صيف 2022.

5.3 ما لم يذكر عكس ذلك في التعليمات التي سيتم إعطاؤها في فصل خريف 2022، فإن طلبة المرحلة الجامعية وطلبة البرنامج التأسيسي العام المؤهلين للاختبارات التكميلية في ذلك الفصل يخضعون لتعليمات التقييمات الواردة في دليل الطالب.

5.4 يتم إجراء الاختبار التكميلي لطلبة البرنامج التأسيسي العام خلال أسبوعٍ واحدٍ من إعلان نتائج فصلا ربيع 2022 وصيف 2022.

ب. برامج الدراسات العليا

1. حضور الطلبة في الحرم الجامعي:

- 1.1.** يسمح لجميع طلبة الدراسات العليا بالحضور في الحرم الجامعي وسيتم إعداد جدول المحاضرات وفقاً لمنهج التعلم المدمج.
- 1.2.** في حال فرض بعض القيود على حضور الطلبة للحرم الجامعي من قبل الجهات المختصة في أي وقت من الفصل الدراسي، سيتم إعطاء الأولوية في الحضور للحرم الجامعي للطلبة الذين ينفذون مشاريع الدراسات العليا التي تتطلب استخدام المختبرات في الحرم الجامعي.
- 1.3.** في حال فرض قيود شديدة على حضور الطلبة للحرم الجامعي من قبل الجهات المختصة ستتحول الكلية إلى نمط الدراسة عن بعد.
- 1.4.** يمكن لمجلس العمداء السماح لبعض طلبة الدراسات العليا منفردين بالحضور إلى الحرم الجامعي (حسب الظروف الموصوفة في 1.2 و 1.3) بناءً على طلبهم المسبق بعد الحصول على موافقة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والابتكار.

2. التعليم والتعلم

- 2.1.** ستتبع الكلية نمط التعليم المدمج في التعليم خلال فصلي ربيع 2022 و صيف 2022. والذي ينضوي على مزيج مرن من الحضور في الحرم الجامعي و التعلم عبر الإنترنت والتعليم المتزامن وغير المتزامن في نمط هجين ومرن وفق منهجية (HyFlex).



2.2. يستمر التعلم على منهجية التعليم المعكوس في الكلية، وكذلك نهج "ثلاثة أبعاد من التفاعل" لتعلم (HyFlex) هو السمة الرئيسية لتجربة التعليم والتعلم في فصلي ربيع 2022 وصيف 2022 أيضًا.

2.3. أن تألو الكلية جهداً بتوفير المحاضرات عبر الإنترنت بالتزامن مع المحاضرات التي تقام في الحرم الجامعي للطلبة الذين يسمح لهم من قبل الكلية بحضور المقررات / المحاضرات عبر الإنترنت نتيجة لظروف القاهرة. بينما يتم توفير المحاضرات المدمجة خلال الصف الدراسي بشكل متزامن سيتم توفير أنشطة ما قبل المحاضرة وما بعدها وتسجيلات المحاضرات بشكل غير متزامن عبر البوابة التعليمية للكلية.

2.4. اعتمادًا على الظروف، يجب بذل الجهود المعقولة لجدولة جميع المحاضرات المختبرية في الحرم الجامعي، بالإضافة إلى ذلك، ستبذل الكلية الجهود الممكنة لتوفير هذه المحاضرات المختبرية عبر الإنترنت في حال التعليم المدمج.

3. الحضور

يجب على جميع الطلبة تحقيق نسبة 50% من الحضور في كل مقرر دراسي، وبناء على مستجدات الظروف يجب أن يحقق الطلبة أيضًا نسبة حضور لا تقل عن 50% للمحاضرات التي تمت جدولتها في الحرم الجامعي. سيتم احتساب النسبة الكلية للحضور بناءً على الحضور في المحاضرات عبر الإنترنت و المحاضرات في الحرم الجامعي بما في ذلك المحاضرات العملية والتعليمية. وسيتم منح درجة الرسوب للطلبة الذين لا يحققون نسبة الحضور المطلوبة وستحتسب كنقص في نسبة الحضور حتى لو أن الطالب قد حقق الدرجة الدنيا للنجاح في المقرر الدراسي.

4. التقييمات:

4.1. سيكون نوع ووزن التقييمات لمقررات الدراسات العليا حسب توصيف كل مقرر.

4.2. تتكون جميع التقييمات المتعلقة بالمختبرات من مهمتين منفصلتين: (أ) مهمة تقييم أنشطة المختبر الفعلية التي تم إجرائها من قبل الطالب سواء في الحرم الجامعي أو بالتعليم المدمج عن بعد، و (ب) مهمة تعتمد على معالجة وتحليل وتفسير معطيات المختبر والوصول إلى الاستنتاجات المناسبة. يمكن أن لا يتم جمع المهمتين معاً آخذين بعين الاعتبار المرونة المطلوبة للسيناريو الحالي.



4.3. في حال توجيه الجهات المختصة بحظر تواجد الطلبة في الحرم الجامعي:

4.3.1. في حالة المواد التي كان من المخطط إجراء امتحان مختبر كتحقيق كامل أو كجزء من تقييم فسيتم أخذ المهمة (ب) (المهمة التي تعتمد على معالجة وتحليل وتفسير معطيات المختبر للوصول إلى الاستنتاجات المناسبة) بعين الاعتبار وعدم احتساب المهمة (أ) (أنشطة المختبر الحقيقية التي تم إجرائها من قبل الطالب في الحرم الجامعي) كما هو مبين في البند 4.2. وسيتم إضافة الدرجات التي تم تخصيصها مبدئياً للمهمة (أ) إلى علامات المهمة (ب) وسيتم تقييم الطالب في المهمة (ب) وفقاً للعلامات الإجمالية الجديدة المخصصة للمهمة (ب). مثال: إذا كان قد تم تخصيص 10 علامات للمهمة (أ) بشكل مبدئي و 15 درجة للمهمة (ب) وفقاً لتوصيف التقييم وفي حال لم يتم لاحقاً إجراء المهمة (أ) فسيتم إضافة الدرجات للمهمة (ب) لتصبح 25 درجة (10+15).

4.3.2. الاختبارات المقيدة بالزمن سيتم تحويلها إلى واجبات دراسية مناسبة. وفي هذه الحالة سيتم تحديد وقت التسليم ليكون على حد أقصى أسبوعين من تاريخ استلام توصيف الواجب.

4.4. سيكون هناك تقييمات جماعية في حالة المواد التي تحتوي مخرجات تعليمية تتطلب عملاً جماعياً. يجب أن تضمن تصميمات التقييم أن يتم تقييم هذه النتائج باستخدام الممارسات المقبولة دولياً المستخدمة في المواقع الاستثنائية في حالة وجود سيناريو عندما لا يتم منح الإذن بالعمل في مجموعات.

4.5. يقوم المشرفون بالتواصل مع طلبتهم لإبلاغهم بالمتطلبات الخاصة لأطروحات الماجستير والمشاريع بناء على قرارات لجنة إدارة القسم الأكاديمي الذي يطرح المقرر الدراسي.

4.6. سيتم تنفيذ الإطروحات والمشاريع والتقييمات التي تتطلب زيارات إلى المؤسسات أو غير ذلك من الأنشطة الاجتماعية لجمع المعطيات ما لم يتم توجيهه بغير ذلك من قبل الجهات المختصة. في حال لم يتم السماح للطلاب بإجراء هذه الأنشطة، سيتم اعتماد آليات بديلة بناء على قرار لجنة إدارة القسم الأكاديمي الذي يطرح المقرر الدراسي.

4.7. سيتم تزويد جميع الطلبة بالمعلومات الخاصة بالتقييم من خلال دليل معلومات المقرر الدراسي وتوصيف التقييمات. تواريخ التسليم للتقييمات تكون بناء على الجدول الزمني للتقييمات للبرنامج.



5. إعادة الاختبار:

تتبع عملية إعادة الاختبار تعليمات التقييمات الواردة في دليل طلبة الدراسات العليا.

مجموعة من الملاحظات الهامة للطلبة

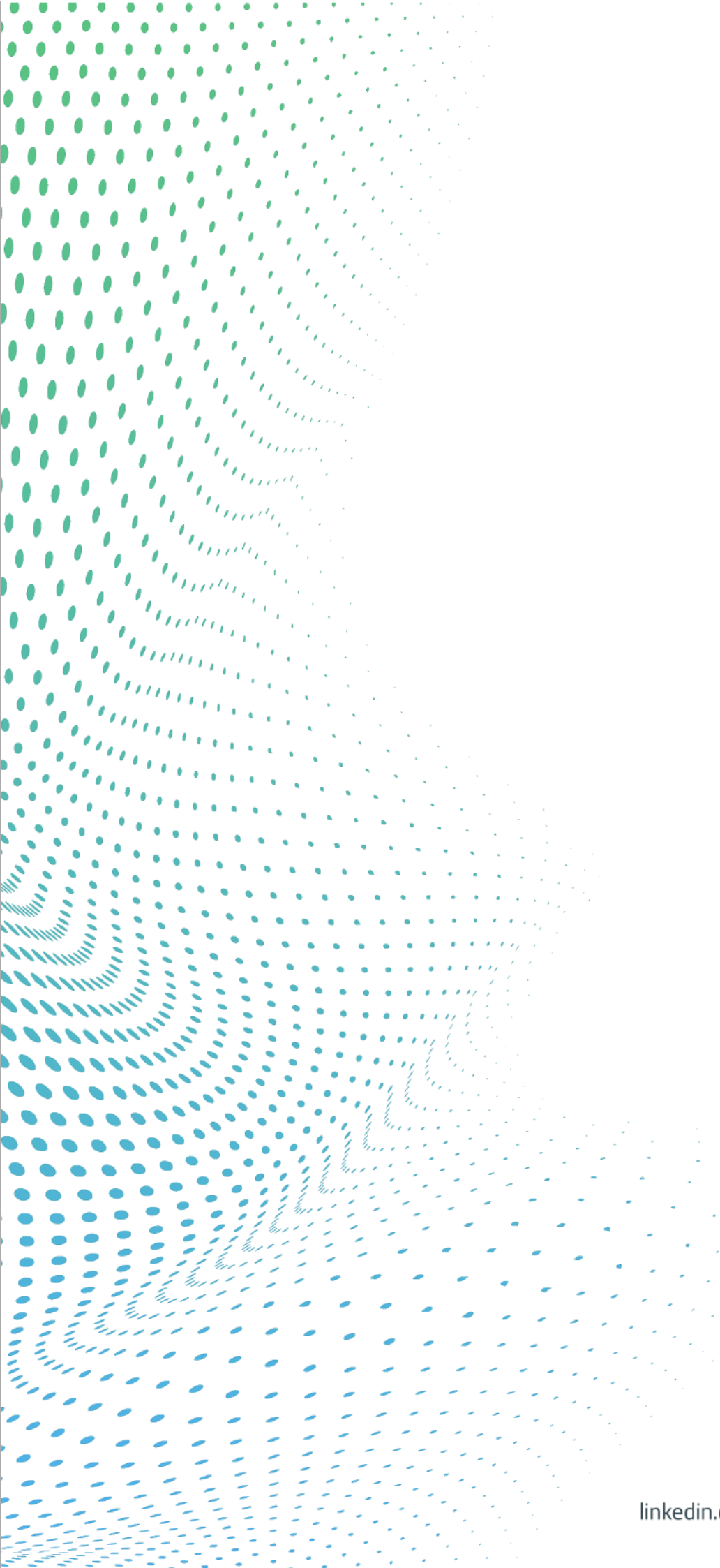
1. إن الصحة البدنية والعقلية للطلبة مهمة بالنسبة لنا في الكلية. إذا شعر الطلبة بالقلق نتيجة الوضع الحالي الذي تفرضه تبعات جائحة كوفيد-19، أو حول دراستهم ويحتاجون إلى أي مشورة أو إرشادات أو نصائح، يمكنهم الاتصال بمركز النجاح الطلابي، ويمكن التواصل مع المركز عبر البريد الإلكتروني (ssc@mec.edu.om) أو عبر الهاتف: (24531550).
2. من المهم أن يخطط الطلبة لأنشطة التعلم الخاصة بهم بشكل جيد، وحضور جميع المحاضرات داخل الحرم الجامعي وعبر الإنترنت، ووضع جدول زمني مناسب للتقييم الشخصي، وإجراء الدراسة الذاتية بفعالية، والاهتمام الجيد بصحتهم، واتباع جميع بروتوكولات الصحة والسلامة عندما يكونوا في الحرم الجامعي، وينبغي أن يدرك الطلبة المخاطر المحتملة على الصحة البدنية والعقلية المرتبطة بالإفراط في استخدام الحواسيب، وينبغي لهم بناء على ذلك أن يتخذوا الاحتياطات اللازمة لتجنب آثارها الضارة.
3. تُطبَّق سياسات النزاهة الأكاديمية القائمة حالياً خلال هذه الفترة أيضاً. وتُستخدَم المقابلة وغيرها من الممارسات المقبولة عالمياً للتحري عن مخالفات النزاهة الأكاديمية وسيتم الالتزام الصارم بالسياسة المحددة للجزاءات. حيث تعد الانقطاعات الحاصلة نتيجة أوضاع طارئة مشابهة لجائحة انتشار وباء كوفيد-19 فرصاً للأفراد غير الملتزمين بأخلاق المجتمع ومزوري المقالات الذين سيجربون كل السبل الممكنة لدفع الطلبة نحو ارتكاب مخالفات جسيمة تمس النزاهة الأكاديمية. إن الحصول على المساعدة من طرف خارجي لإكمال التقييمات لا يعد فقط مسألة غير أخلاقية وغير مهنية وخرقاً لسياسة النزاهة الأكاديمية، ولكنه يعد أيضاً تشجيعاً على نشاط لا يتوافق مع أخلاقيات المجتمع، ومن شأن ذلك أن يكون له عواقب وخيمة. وإننا ننصح طلبتنا بأهمية تجنب هذه الأفعال. وإذا احتاج الطلبة إلى دعم إضافي في واجباتهم وبحوثهم المكلفين بها، فإننا نحثهم على التواصل مع أساتذتهم الذين سيقدمون لهم كل الدعم الأكاديمي المطلوب حتى ينجزوا ما كلفوا به من واجبات.
4. تقوم كلية الشرق الأوسط باتخاذ كل الإجراءات المعقولة لتوفير بنية أساسية آمنة وسليمة فيما يخص تقنية المعلومات ومنصات التعلم عن بعد الموضوعية تحت تصرف أبنائها؛ طلاباً وأساتذة. ومن المهم، على أي حال، بأن يتوخى المستخدمون الحيطة والحذر أثناء استخدام أنظمة التعلم عن بعد حتى لا يقعوا ضحيةً للأخطار والجرائم السيبرانية.



5. **التواصل مع الكلية:** ننصح الطلبة باستخدام بريدكم الإلكتروني للتواصل مع أساتذتهم، ورؤساء أقسامهم الأكاديمية، وغيرهم من موظفي الكلية، أو استخدام البوابات الرسمية لطلب الحصول على خدمات تقنية المعلومات. كما يمكنهم أيضًا التواصل مع مكتب الخبرة الطلابية على البريد الإلكتروني (seo@mec.edu.om) عند الحاجة، يمكنهم في الحالات الطارئة على أي حال، الاتصال بالأرقام التالية بين الساعة الثامنة صباحًا والرابعة عصرًا خلال أيام العمل الرسمية:

البريد الإلكتروني	الخط الساخن	الأقسام
ad@mec.edu.om	24531531	مكتب القبول
ro@mec.edu.om	24531591	مكتب التسجيل
ao@mec.edu.om	24531422	مكتب المحاسبة
support@mec.edu.om	24531555	مكتب تقنية المعلومات

6. بناء على قرار اللجنة العليا المكلفة بالتعامل مع آثار جائحة كوفيد-19 فإنه اعتبارًا من الأول من سبتمبر يعد التطعيم شرطًا لدخول جميع الوحدات الحكومية ومؤسسات القطاع الخاص والأنشطة التجارية مثل مراكز التسوق والمطاعم والأنشطة التجارية الأخرى". وامتثالًا للقرار المذكور فإن الكلية لن تسمح لأي طالب بتسجيل المقررات الدراسية في فصلي ربيع 2022 وصيف 2022 إذا لم يتم تطعيمهم (وفقًا للقرارات التي تصدرها اللجنة بين الحين والآخر). إذا كان لدى أي طالب سبب طبي يمنعه من أخذ اللقاح، يجب عليه تقديم طلب إستثناء إلى مركز النجاح الطلابي في أقرب وقت ممكن مع تقرير طبي يبرر طلبه. يجب تقديم الطلب قبل تاريخ 28 فبراير 2022م. وستنظر الكلية في الآليات البديلة للتعامل مع هذه الحالات، بعد أخذ الموافقات اللازمة من الجهات المختصة.





كلية الشرق الأوسط
وادة المعرفة
ص.ب. ٧٩, الرسيل
الرمز البريدي ١٢٤
مسقط, سلطنة عُمان
هاتف: +٩٦٨ ٢٤٥٣١٤٠٠
فاكس: +٩٦٨ ٢٤٤٤٦٠٢٨

البريد الإلكتروني info@mec.edu.om
الموقع الإلكتروني www.mec.edu.om

MiddleEastCollege 

MEC_Oman 

MEC_Oman 

MEC_Oman 

youtube.com/middleeastcollege 

linkedin.com/school/middle-east-college 